

証明書発行依頼書

(在学生用)

太枠内をご記入ください。□は該当する項目に☑をしてください。

申込日 年 月 日

ふりがな 氏名			
学部・学科・ 専攻等	<input type="checkbox"/> 高知学園大学 <input type="checkbox"/> 管栄 <input type="checkbox"/> 臨検	学年	
	<input type="checkbox"/> 高知学園短期大学 <input type="checkbox"/> 生活 <input type="checkbox"/> 幼保 <input type="checkbox"/> 検査 <input type="checkbox"/> 歯科 <input type="checkbox"/> 看護 専攻科 <input type="checkbox"/> 地域看護 <input type="checkbox"/> 応用生命科学	組	
	<input type="checkbox"/> 科目等履修生	学籍番号	
生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日生	携帯番号	
現住所	〒 -		
使用目的	<input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 国家試験( ) <input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 編入学 <input type="checkbox"/> 免許状申請(本籍地: <input type="checkbox"/> その他( )	提出先	
※郵送で受取 りの場合 郵送先	※郵送先が現住所と異なる場合は、郵送先を記入してください。申請者以外の宛先に郵送する場合は委任状が必要です。 返信用封筒(宛先住所、氏名記入、送料分の切手を貼付)を提出してください。 〒 -		
郵送方法	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 速達 <input type="checkbox"/> その他( )		

証明書種類	手数料(1部)	依頼部数
成績単位修得証明書(□学科・専攻 □専攻科)	200 円	部
卒業・卒業見込証明書	200 円	部
修了・修了見込証明書	200 円	部
指定保育士養成施設卒業見込証明書	200 円	部
在学証明書・在籍証明書(休学中の学生)	200 円	部
その他【 】証明書	200 円	部
<input type="checkbox"/> 学生証再発行	1,000円	
合計	円	部

受 付

領 収 書

◆証明書発行依頼を郵送で行う場合の必要書類

- ①証明書発行依頼書(本紙)
- ②発行手数料(郵便小為替)
- ③身分証明書(学生証)の写し(ただし、学生証再発行の場合は運転免許証、健康保険証等)
- ④返信用封筒(送り先住所宛名記載、切手貼付)

証明書発行手数料 \_\_\_\_\_ 円

高知学園大学  
高知学園短期大学  
高知市旭天神町292-26

◆代理人による申込み、受取りの場合の必要書類

- ⑤委任状
- ⑥代理人の身分証明書(運転免許証、健康保険証等 ただし、在学生は学生証)  
窓口の場合、上記①・②(現金可)・③・⑤・⑥を提出してください。  
郵送の場合、上記①～⑥(⑥は写し)をお送りください。

◆提出書類に不備がある場合は、確認が取れるまで発行できません。